

Licenciado  
Bernardo De Jesús Díaz Mejía  
Viceministerio del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades con forme a lo estipulado en el contrato administrativo por **Servicios Técnicos** Numero **783-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero **09-2020**, correspondiente al mes de **Marzo** del presente año, y para el pago de mis honorarios presento factura serie "A" número: **46**.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**


1. *Se apoyó y superviso las actividades de los promotores Municipales, del municipio de **Santa Catarina Mita** del departamento de **Jutiapa**, Actividades desarrolladas en los centros permanente, en el programa **Mujer, Niñez***
2. *Se apoyó y superviso las actividades de los promotores Municipales, del municipio de **Agua Blanca** del departamento de **Jutiapa**, Actividades desarrolladas en los centros permanente, en el programa **mujer, Adulto Mayor**.*
3. *. Se apoyó y superviso las actividades de los promotores Municipales, del municipio de **San Luis Jilotepeque** del departamento de **Jalapa**, Actividades desarrolladas en los centros permanente, en el programa **mujer, Adulto Mayor y niñez**.*
4. *Se apoyó y superviso las actividades de los promotores Municipales, del municipio de **Asunción Mita** del departamento de **Jutiapa**, Actividades desarrolladas en los centros permanente, en el programa **mujer, Adulto Mayor**.*
5. *Se apoyó y superviso las actividades de los promotores Municipales, del municipio de el **Progreso**. del departamento de **Jutiapa**, Actividades desarrolladas en los centros permanentes, de los programas **Niñez y Adulto Mayor**.*
6. *Se apoyó y superviso las actividades del promotor Municipal, del municipio de **Atescatempa**, del departamento de **Jutiapa**, actividad desarrollada en centro permanente, en el programa **Mujer y niñez**.*
7. *Se apoyó y superviso las actividades Desarrolladas en el Municipio de **JZapotitlan** departamento de **Jutiapa** en los programas de **adulto Mayor y Juventud**.*
8. *Se apoyó y superviso las actividades Desarrolladas en el Municipio de **Zapotitlan**, del departamento de **Jutiapa** en los programas **Niñez y Mujer**.*
9. *Se apoyó y superviso las actividades de Desarrolladas en los Municipio de **Adelanto de Jutiapa**, en los programas de **Juventud y Niñez**.*
10. *Se apoyó y superviso las actividades del promotor Municipal del Municipio de **Comapa**, departamento de **Jutiapa**, en el programa **Juventud**.*
11. *Se brindó apoyo y superviso las actividades del promotor municipal del municipio de **Jalpatagua** del departamento de **Jutiapa**. En el programa **Adulto Mayor y Niñez**.*

12. Se brindó apoyo y superviso las actividades del promotor municipal del municipio de Quesada del departamento de Jutiapa. En el programa Niñez.
13. Se brindó apoyo y superviso las actividades del promotor municipal del municipio de Moyuta del departamento de Jutiapa. En el programa Niñez.
14. Se brindó apoyo y superviso las actividades del promotor municipal del municipio de Santa María Ixhuatán del departamento de Santa Rosa. En el programa Juventud.
15. Se brindó apoyo y superviso las actividades del promotor municipal del municipio de Barberena, del departamento de Santa Rosa. En el programa niñez y Adulto Mayor.
16. Se brindó apoyo y superviso las actividades del promotor municipal del municipio de Pueblo Nuevo Viñas, del departamento de Santa Rosa. En el programa Niñez y Adulto Mayor.

#### **RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Apoyar a los promotores Municipales en la Aplicación de los lineamientos establecidos para desarrollar mejor su trabajo en cada centro permanente.
2. Obtener una perspectiva mejor sobre la problemática que afecta el buen desempeño de los promotores municipales en cada uno de sus centros permanentes.
3. Hacer las observaciones pertinentes a cada promotor municipal supervisado para que busquen o aplique estrategias para mejorar el número de beneficiarios en cada uno de los centros permanentes,
4. Apoyar y supervisar las actividades desarrolladas en los en el departamento de Jutiapa
5. Apoyar y supervisar a los promotores del departamento de Santa Rosa.
6. Dar apoyo en la medida de lo posible a las inquietudes que los promotores municipales requieren para mejorar su trabajo en los diferentes programas.
7. Dar acompañamiento y sugerir algunas estrategias a los promotores departamentales para mejorar la coordinación de trabajo con cada uno de sus promotores.
8. Verificar y hacer observaciones oportunas para implementar estrategias para lograr la cantidad de beneficiarios meta, que exigen los programas.

Atte.

(f).   
Wilson Antonio González Corado

Vo.Bo. (f).

  
Sr. Miguel Enriquez González  
Jefe de Supervisión  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala de la Asunción,  
31 de Marzo del 2020

Licenciado  
Bernardo de Jesús Díaz Mejía  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Final de Actividades**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número **783-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número, **09-2020**, Correspondiente al **periodo del 02 de Enero al 31 de marzo del presente año**.

## **ENERO:**

- Se brindó apoyo en la reunión mensual de los promotores del departamento de Jutiapa, haciendo observaciones puntuales sobre procedimiento y lineamientos específicos para obtener mejores resultado en su trabo así como los objetivos y alcance de las superviciones que se realizan a las actividades que desarrolla en sus centros permanentes.
- Se apoyó y atendieron consultas relacionadas a las gestiones de implementación deportiva para atender los centros permanentes de sus municipios.
- Se brindó apoyo a promotores municipales de Santa Rosa, en la coordinación local con las nuevas autoridades locales electas, para desarrollar de manera coordinada y bajo conocimiento de las autoridades locales el trabajo que realizan los mismos en sus centros permanentes en los diferentes grupos hectarios.

## **FEBRERO:**

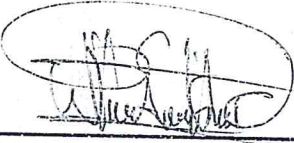
- Se brindó apoyo en la reunión mensual de los promotores del departamento de **SANTA ROSA**, se consensuaron acuerdos de trabajo para aplicar mejor los procedimientos y lineamientos específicos para elaboración de informes y ejecución de sus planificaciones, obtener mejores resultado en las actividades que realizan en sus centros permanentes. Y se hizo de conocimiento de todos los promotores los objetivos y alcances de las supervisiones que se realizan a las actividades que desarrolla en sus centros permanentes.
- Se apoyó de manera individual a los promotores supervisados en la aplicación de procedimientos para poder hacer coordinaciones locales y con sus departamentales, para que no afecten sus actividades en sus centros permanentes y tener una mejor coordinación de trabajo en la línea promotor municipal, promotor departamental y supervisión.
- Se brindó apoyo en la reunión mensual de los promotores del departamento de **JALAPA**, en el desarrollo a y aplicación de lineamientos para la correcta

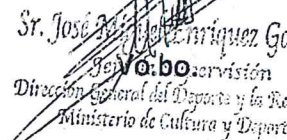
coordinación de trabajo tanto por la vía de red de promotores como por la vía de supervisión. Esto con el objetivo de hacer mas eficiente tanto las actividades de los promotores como para realizar una supervisión y monitoreo objetivo a sus actividades,

- Se brindó apoyo en la supervisión de los promotores municipales de Santa Rosa, y Jalapa

**MARZO:**

- Se brindó apoyo en el monitoreo y seguimiento específico a varios promotores de quienes posiblemente no se encontraban desarrollando sus actividades, de acuerdo a supervisiones anteriores realizadas.
- Se apoyó en el desarrollo de lineamientos específicos para realizar seguimientos objetivos a promotores municipales con la finalidad de entregar informes sobre su rendimiento, entrega, responsabilidad y dedicación a la atención de beneficiarios en los diferentes centros permanentes.
- Se apoyó en la identificación de la problemática que afecta el buen funcionamiento y desarrollo de las actividades que ejecutan los promotores en los diferentes centros permanentes de sus municipios.
- Se apoyó y participo en las diferentes actividades de formación y capacitación coordinadas por la autoridad superior.
- Se brindo apoyo en la supervisión de los promotores municipales de Jutiapa

(f).   
Wilson Antonio González Corado

  
Sr. José María Enriquez González  
Jefe de Supervisión  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

## INFORME FINAL DE RESULTADOS

Guatemala de la Asunción,  
31 de marzo del 2020

Licenciado  
Bernardo de Jesús Díaz Mejía  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle **mi Informe Final de Resultados**, conforme lo estipulado en el contrato Administrativo por servicios **Técnicos** Número **783-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número, **09-2020**, Correspondiente al periodo del **02 de Enero al 31 de marzo del presente año**.

### RESULTADOS OBTENIDOS


- Se logró en la reunión mensual, unificar criterios con promotores departamentales y municipales para aplicar procedimientos específicos en la ejecución de actividades en los diferentes centros permanentes y actividades temporales
- Se logró dar el apoyo necesario para que las gestiones de los promotores departamentales y municipales pudieran ser más efectivas y eficientes.
- Se logró obtener en las reuniones mensuales información clave para detectar problemas de fondo que impiden en cierto modo el buen funcionamiento o desempeño de los promotores municipales en sus centros permanentes. Dicha información se trasladó a donde corresponda para darle el seguimiento específico la evaluación necesaria para darle respuesta y solución a esa situación detectada.
- Se logró llegar a monitorear a la mayoría de promotores municipales de los departamentos de Santa Rosa, Jutiapa Y Jalapa. En los diferentes centros permanentes que se encontraban atendiendo de los diferentes programas.
- A través de seguimientos específicos o supervisiones específicas, se logró identificar a algunos promotores que no se encontraba realizando sus actividades a como se les ha instruidos de acuerdo a sus funciones.
- Se logró a través de la supervisiones a las eliminatorias de los JUEGOS POR LA AMISTAD verificar que los promotores desarrollaran dichas actividades o eliminatorias con sus respectivas cuadrangulares.

(f).

  
Wilson Antonio González Corado

(f).

Vo.bo.

  
Sr. José Ángel Enriquez González  
Jefe de Supervisión  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes